

UCHWAŁA NR XXV/166/16
RADY MIEJSKIEJ ALEKSANDROWA KUJAWSKIEGO

z dnia 18 listopada 2016 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu przyznawania nagród Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski za osiągnięcia w dziedzinie twórczości i edukacji artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9 i art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. 2016r., poz. 446 ze zm) oraz artykułu 7a ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. 2012r., poz. 406) uchwała się co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin przyznawania nagród Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski za osiągnięcia w dziedzinie twórczości i edukacji artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury.

§ 2. Środki na nagrody zostaną zabezpieczone w danym roku kalendarzowym w budżecie miasta w dziale 921 – Kultura i dziedzictwo narodowe.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Aleksandrowa Kujawskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko - Pomorskiego.



Przewodniczący Rady
Miejskiej

Bogusław Gollus
mgr inż. Bogusław Gollus

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 7a ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej organy samorządu terytorialnego mają prawo ustanawiania i przyznawania nagród w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury.

Rada Miejska Aleksandrowa Kujawskiego podjęła stosowną uchwałę w tym zakresie w celu ustanowienia przejrzystych procedur przyznawania nagród za osiągnięcia w dziedzinie twórczości i edukacji artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury.



Przewodniczący Rady Miejskiej
Aleksandrowa Kujawskiego

Bogusław Gollus
mgr inż. Bogusław Gollus

Załącznik do Uchwały Nr XXV/166/16
Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego
z dnia 18 listopada 2016 r.

REGULAMIN

przyznawania nagród Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski za osiągnięcia w dziedzinie twórczości i edukacji artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury

§ 1. Regulamin normuje zasady przyznawania nagród Burmistrza Miasta Aleksandrowa Kujawskiego za osiągnięcia w dziedzinie twórczości i edukacji artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury.

§ 2. Nagrody przyznawane i wręczane raz w roku.

§ 3. Nagrody przyznawane są w formie pieniężnej, w ramach środków finansowych zabezpieczonych na ten cel w budżecie miasta Aleksandrowa Kujawskiego na dany rok kalendarzowy. Wysokość kwoty przeznaczonej na stypendia ustalana jest corocznie w budżecie miasta.

§ 4. Nagrody mogą być indywidualne i zbiorowe:

- 1) Nagrody indywidualne przyznawane są osobom zajmującym się twórczością artystyczną, wybitnym działaczom i animatorom kultury, twórcom sztuki, autorom nowatorskich programów rozwoju kultury, animatorom edukacji artystycznej.
- 2) Nagrody zbiorowe przyznawane są instytucjom, placówkom, stowarzyszeniom propagującym upowszechnianie kultury w mieście Aleksandrów Kujawski oraz zespołom i grupom artystycznym.

§ 5. Nagrody przyznawane są za:

- 1) wydarzenie kulturalne roku,
- 2) artystyczną działalność indywidualną,
- 3) aktywność kulturalną promującą miasto w kraju i zagranicą.
- 4) długoletnią społeczną działalność w sferze kultury i sztuki,
- 5) przedsięwzięcia w zakresie edukacji artystycznej dzieci i młodzieży.

§ 6. Nagroda może być przyznana na wniosek:

- 1) instytucji kultury oraz placówek oświatowych,
- 2) związków lub stowarzyszeń kultury oraz organizacji społecznych,
- 3) środowisk twórczych lub grup osób z danego środowiska twórczego.

§ 7. Wniosek o przyznanie nagrody powinien zawierać:

- 1) dane osobowe kandydata (kandydatów) do nagrody lub nazwę podmiotu i jego adres,
- 2) informacje dotyczące całokształtu dotychczasowej działalności lub informacje o osiągnięciu, za które nagroda ma być przyznana,
- 3) uzasadnienie wniosku,
- 4) pisemną zgodę kandydata na przetwarzanie danych osobowych.
- 5) załączniki: dyplomy, wyróżnienia, rekomendacje itp.

§ 8. 1. Wnioski wraz z uzasadnieniem należy składać do 31 stycznia każdego roku.

2. W przypadku złożenia więcej niż jednego wniosku dotyczącego tego samego wydarzenia lub osoby wnioski należy rozpatrywać łącznie.

3. W razie stwierdzenia braków formalnych wnioskodawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia powiadomienia.

4. Wniosek pozostawia się bez rozpoznania w przypadku:

- złożenia po terminie,
- cofnięcia przez wnioskodawcę,
- rezygnacji kandydata,
- braków formalnych, jeśli nie usunięto ich w terminie.

§ 9. 1. Burmistrz Miasta Aleksandrowa Kujawskiego powołuje zespół do spraw przyznawania dorocznych nagród za osiągnięcia w dziedzinie twórczości i edukacji artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury, zwany dalej „zespołem”.

2. W pracach zespołu uczestniczy trzech Radnych Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego oraz dwóch pracowników Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Kujawskim.

3. Wnioski rozpatruje i opiniuje zespół.

4. Przewodniczącego zespołu wybiera ze swojego grona zespół spośród swoich członków.

§ 10. Do zadań zespołu należy:

- 1) rozpatrywanie i opiniowanie wniosków,
- 2) proponowanie osoby laureata lub laureatów wraz z uzasadnieniem,
- 3) przedstawianie propozycji co do wysokości nagród finansowych.

§ 11. 1. Posiedzenie zespołu zwołuje Przewodniczący zespołu.

2. Posiedzenie zespołu uważa się za ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa członków zespołu.

3. Uchwały zespołu podejmowane są w głosowaniu jawnym, większością głosów obecnych na posiedzeniu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego zespołu.

4. Członkowie zespołu pełnią swoje funkcje społecznie.

§ 12. Listę nagród zatwierdza Burmistrz Miasta Aleksandrowa Kujawskiego.

§ 13. Każdy spośród nagrodzonych może otrzymać tylko jedną nagrodę za to samo osiągnięcie.

§ 14. Informacje o przyznanych nagrodach podaje się do publicznej wiadomości.

WNIOSEK

o przyznanie Nagrody Gminy Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego za szczególne dokonania w dziedzinie kultury

1. WNIOSKODAWCA:

.....

(imię i nazwisko, funkcja, adres)

2. DANE KANDYDATA:

Imię i nazwisko:

.....

Adres zamieszkania:

.....

3. UZASADNIENIE WNIOSKU:

.....

.....
.....
4. ZAŁĄCZNIKI:

Aleksandrów Kujawski, dnia



Przewodniczący Rady Miejskiej
Aleksandrowa Kujawskiego

Bogusław Gollus
mgr inż. Bogusław Gollus